

Concept raamovereenkomst voor busreizen

De ondergetekenden:

Stichting Meerscholen,

gevestigde te Amersfoort (3816 PB), aan de J.P. Sweelinckstraat 4
te dezen vertegenwoordigd door <naam> in de functie <functie>,
hierna te noemen 'Opdrachtgever';

en

<Naam Opdrachtnemer>,

gevestigde te <Plaats> (postcode), aan de <adres>,
te dezen vertegenwoordigd door <naam> in de functie <functie>,
hierna te noemen 'Opdrachtnemer';

Gezamenlijk te noemen 'Partijen'.

OVERWEGENDE HET VOLGENDE:

- Opdrachtgever heeft een Europese aanbesteding uitgeschreven voor het uitvoeren van busreizen d.d. 28 februari 2024 met kenmerk TN 452888 ;
- Opdrachtnemer heeft een inschrijving ingediend, die is aangemerkt als de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding;
- Opdrachtgever heeft deze inschrijving aanvaard;
- In deze Raamovereenkomst zijn de voorwaarden vastgelegd, die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het verrichten van Diensten die Opdrachtgever voornemens is te gunnen gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer.

EN KOMEN OVEREEN:

Begrippen

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden Stichting Meerscholen. In aanvulling hierop:

Diensten: het door Opdrachtnemer op basis van een onder deze Raamovereenkomst verstrekte Opdracht ten behoeve van Opdrachtgever inzake busreizen, waartoe Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever verplicht, zoals nader omschreven in het Beschrijvend document, dat als bijlage deel uitmaakt van deze Raamovereenkomst.

Nadere Overeenkomst: de overeenkomst, op basis waarvan Opdrachtnemer gedurende een bepaalde tijd op grond van deze Raamovereenkomst invulling geeft aan het uitvoeren van de gewenste busreizen.

Opdracht: Nadere Overeenkomst.

Artikel 1 Voorwerp van de Raamovereenkomst

1. Op grond van deze Raamovereenkomst is de Opdrachtgever gerechtigd Opdrachten voor Diensten, bestaande uit het uitvoeren van busreizen ten behoeve van de scholen van Opdrachtgever, te verlenen aan Opdrachtnemer, welke Opdrachten Opdrachtnemer zal aanvaarden, een en ander conform de voorwaarden van deze Raamovereenkomst en overeenkomstig de nadere afspraken die Partijen per Opdracht maken.
2. De navolgende documenten maken als bijlage deel uit van deze overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde. De tekst van de overeenkomst prevaleert boven de bijlagen.

Bijlage I	Nota's van inlichtingen d.d. <datum> nr. 1> en <datum> nr. 2> met kenmerk <kenmerk>;
Bijlage II	Beschrijvend document (inclusief bijlagen) d.d. 28 februari 2024 met kenmerk <kenmerk>;
Bijlage III	Algemene Inkoopvoorwaarden Stichting Meerscholen;
Bijlage IV	Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. <datum> met kenmerk <kenmerk>.
3. Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot het verrichten van Diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van Diensten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.
4. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle Opdrachten die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds tot stand komen met betrekking tot het verrichten van Diensten, tenzij met betrekking tot een Opdracht uitdrukkelijk schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.

Artikel 2 Inwerkingtreding van de Raamovereenkomst en looptijd van de Raamovereenkomst

1. De Raamovereenkomst treedt in werking op 26 augustus 2024, in ieder geval nadat de Raamovereenkomst door beide Partijen is ondertekend. Deze Raamovereenkomst wordt gesloten voor een periode van twee (2) jaar. Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst 2 maal met 2 jaar te verlengen. Als opdrachtgever van dit recht gebruik wil maken stelt hij Opdrachtnemer uiterlijk drie (3)

maanden voor het einde van de contractperiode op de hoogte. Als Opdrachtgever de Overeenkomst niet verlengt, eindigt deze van rechtswege.

2. De duur van de Opdrachten die onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer worden gegund wordt per opdracht schriftelijk vastgelegd. De looptijd van de Opdrachten kan de looptijd van deze Raamovereenkomst overschrijden.
3. Beëindiging van deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit (een) Opdracht(en) onverlet. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle Opdrachten, die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.

Artikel 3 Opdrachten in het kader van deze Raamovereenkomst

1. Partijen maken afspraken over de wijze waarop Opdrachten worden verstrekt en leggen deze schriftelijk vast in een document dat als bijlage deel zal gaan uitmaken van deze Overeenkomst.

Artikel 4 Prijs en overige financiële bepalingen

1. Opdrachtgever is voor de verleende Diensten de tarieven verschuldigd zoals vastgelegd in het prijzenblad - en conform hetgeen op opgenomen in eis 32 t/m 45 van het Programma van Eisen- dat als bijlage deel uitmaakt van de inschrijving van Opdrachtnemer. Deze tarieven zijn inclusief alle kosten, zoals reis- en verblijfkosten, logistiek, administratie, e.d. en exclusief btw.
2. De overeengekomen prijzen en vergoedingen staan vast en zijn onveranderlijk gedurende het eerste contractjaar, dus tot en met 25 augustus 2025. Na deze datum heeft Opdrachtnemer het recht de prijzen aan te passen conform NEA-index, zoals jaarlijks vastgesteld door het Sociaal Fonds Mobiliteit. Peilmoment: 1 januari van het betreffende kalenderjaar.
3. Indien Opdrachtnemer de prijzen wenst aan te passen aan deze indexering legt hij uiterlijk twee maanden voor afloop contractjaar een schriftelijk voorstel met een onderbouwing voor aan Opdrachtgever. Wanneer Opdrachtgever vaststelt dat het voorstel overeenstemt met de hiervoor genoemde indexering, geeft zij schriftelijke goedkeuring voor de tariefaanpassing zodat deze geldt voor het volgende contractjaar.
4. Inschrijver levert de facturen digitaal in pdf. format aan conform hetgeen is gesteld in het Programma van Eisen.

Artikel 5 Contactpersonen

1. Contactpersoon bij de Opdrachtnemer is <naam, functie, telefoonnummer, e-mailadres>.
Contactpersoon bij de Opdrachtgever is: <naam, functie, telefoonnummer, e-mailadres>.
2. Vaste waarnemers van deze contactpersonen zijn:
Contactpersoon bij de Opdrachtnemer is: <naam, functie, telefoonnummer, e-mailadres>.
Contactpersoon bij de Opdrachtgever is: <naam, functie, telefoonnummer, e-mailadres>.

3. Partijen stellen elkaar tijdig op de hoogte als een contactpersoon of de waarnemend contactpersoon wordt vervangen en geven schriftelijk de naam en functie, het telefoonnummer en het e-mailadres van de vervanger door.

Artikel 6 Overige voorwaarden

1. Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de " Algemene Inkoopvoorwaarden Stichting Meerscholen" voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van de (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Leverancier is uitgesloten.

Artikel 7 Integriteitsverklaring

1. Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van deze Overeenkomst, personeel, ondergeschikten of hulppersonen van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde dergelijke personen te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

Artikel 8 Slotbepaling

1. Afwijkingen van deze Raamovereenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
2. Bij het eindigen van deze raamovereenkomst (om wat voor reden dan ook), verleent Opdrachtnemer zijn volledige medewerking aan een zorgvuldige en ongestoorde overgang van de diensten naar een opvolgende opdrachtnemer. Opdrachtnemer is gehouden op eerste verzoek van Opdrachtgever daarover afspraken te maken met Opdrachtgever en de opvolgende opdrachtnemer(s). Opdrachtnemer kan hiervoor geen extra kosten in rekening brengen.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Opdrachtgever

Opdrachtnemer

Naam:
Functie:
Plaats:
Datum:

Naam:
Functie:
Plaats:
Datum: